



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไค้

ที่ ๔๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลห้วยไค้

เพื่อเป็นการจัดระบบการรับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติกฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไค้ จึงให้ยกเลิกคำสั่งที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและใช้คำสั่งนี้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลห้วยไค้ พร้อมมอบหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชนดังนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไค้เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการรับเรื่องข้อร้องเรียนพร้อมถูกเสนอแนะและสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการรับเรื่องข้อร้องเรียนร้องทุกข์ข้อเสนอแนะและสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชนดังนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. นางระวี พยุงแสนกุล นายกอบต.ห้วยไค้ | เป็นที่ปรึกษา |
| ๒. นายมงคล สวามิชัย รองนายกอบต.ห้วยไค้ | เป็นที่ปรึกษา |
| ๓. นายนवल เวหา รองนายกอบต.ห้วยไค้ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๔. พ.จ.ท.สุนทร วิจิตร รองปลัดอบต.ห้วยไค้ | เป็นกรรมการ |
| ๕. นายประเสริฐ พรหมมาก เลขานุการสภาอบต.ห้วยไค้ | เป็นกรรมการ |
| ๖. นายวิจิตร เดิมทำรัมย์ กำนันตำบลห้วยไค้ | เป็นกรรมการ |
| ๗. นางวรรณิกา อักสง | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นางวรรณิกา กระรัมย์ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดให้มีสมุดบันทึกหรือบัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยรายละเอียดของสมุดบันทึกหรือบัญชีรับเรื่อง ควรประกอบด้วยเรื่องที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หน่วยงานรับผิดชอบ ชื่อผู้รับผิดชอบระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. รายงานผลความคืบหน้าหรือผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไค้ได้ประกาศไว้ในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการกรณีไม่แล้วเสร็จหรือเป็นเรื่องที่ส่งต่อไปให้หน่วยงานอื่นก็ให้แจ้งผู้ร้องภายในกำหนดเวลาเดียวกัน

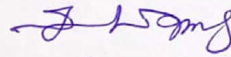
๓. รวบรวมเรื่องร้องเรียนเพื่อจัดทำเป็นระบบข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาในระยะยาวต่อไป

๔. รายงานสรุปผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

โดยขอกำชับได้ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวดำเนินการให้แล้วเสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันและหากกรณีใดมีปัญหาอุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาจากบุคคลอื่น โดยมีข้อมูลเบื้องต้นพอสมควร ให้แจ้งผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางระวี พยุงแสนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้